



ALGEMENE VOORWAARDEN

van Aqua Terra Investment & Consultants N.V.,
gedeponeerd ter griffie van het Gerecht in Eerste Aanleg te Curaçao
op 24 januari 2012 onder nummer 184 van 2012

Deze algemene voorwaarden zijn ter vervanging van de algemene voorwaarden die ter griffie
voornoemd op respectievelijk 6 juli 2010 en 14 juli 2006 onder respectievelijk nummer 85 van 2010 en
18 van 2006 zijn gedeponeerd.

Definities

1. In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtgever:** de partij die de opdracht geeft ofwel die middels een inschrijvingsformulier te kennen geeft dat hij/zij of een andere persoon wenst deel te nemen aan een cursus.
2. **Opdrachtnemer:** de te Curaçao gevestigde naamloze vennootschap Aqua Terra Investment & Consultants NV;
3. **Werkzaamheden:** alle door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden die verband houden met het verzorgen van cursussen cq workshops die betrekking hebben op het verbeteren of upgraden van kennis van de werknemer cq deelnemer op verschillende gebieden.
4. **Opdracht:** de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst -met indien van toepassing al de daarop betrekking hebbende documenten en bijlagen- waarin wordt afgesproken dat opdrachtnemer werkzaamheden van bepaalde aard zal verrichten.
5. **Deelnemer:** degene die wenst deel te nemen aan een open cursus ofwel degene die deelneemt aan een open ofwel gesloten cursus.
6. **Open cursussen:** alle cursussen waaraan iedereen kan deelnemen of waarvan iedereen gebruik kan maken die voldoet aan de door opdrachtnemer gestelde toelatingscriteria, ongeacht waar deze deelnemer werkt. Voor het aanmelden voor een open cursus is opdrachtgever verplicht een inschrijfformulier in te vullen en te ondertekenen en dient de deelnemer -indien een toets als een toelatingscriteria wordt gesteld- deze toets met goed gevolg af te ronden.
7. **Gesloten cursussen:** alle cursussen die georganiseerd worden voor medewerkers van een organisatie cq bedrijven of van een beperkt met name genoemde organisaties cq bedrijven. Het programma van de gesloten cursus wordt in nauwe samenwerking en overleg met opdrachtgever samengesteld, tenzij anders wordt overeengekomen.
8. **Andere werkzaamheden:** werkzaamheden die geen verband houden met het verzorgen van cursussen cq workshops die betrekking hebben op het verbeteren of upgraden van kennis van de werknemer cq deelnemer op verschillende gebieden. Hieronder is oa- doch niet beperkt- te verstaan het geven van juridisch advies.
9. **Schriftelijk:** per brief, per fax of per email.
10. **Deelnamekosten:** alle bedragen die voldaan dienen te worden om aan de open ofwel gesloten cursus deel te nemen, waaronder begrepen doch niet beperkt, cursusprijzen ofwel cursusgelden, instroomtoetsgelden en indien het betreft een gesloten cursus, coursesdesign kosten, indien van toepassing.
11. **Het honorarium:** het (uur)tarief dat voldaan dient te worden bij andere werkzaamheden- dit (uur)tarief is afhankelijk van de type werkzaamheden..

12. **Instroomtoetsgeld(en):** de gelden die voldaan dienen te worden, indien een deelnemer een toets dient te doorstaan of indien een opdrachtgever een deelnemer aanmeldt voor een open ofwel gesloten cursus en er een toets gedaan dient te worden voordat een deelnemer kan participeren aan de cursus.

13. **Dagen:** Kalenderdagen

Toepasselijkheid

2. a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende de door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever verrichte of te verrichten werkzaamheden of andere werkzaamheden, daaronder begrepen een door opdrachtnemer aan opdrachtgever gedaan aanbod tot het verrichten van werkzaamheden of andere werkzaamheden. Afwijkingen van deze voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien die afwijkingen schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de zijde van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- b. Voorzover opdrachtgever niet de deelnemer zelf is, is opdrachtgever gehouden ervoor in te staan dat de deelnemer de verplichtingen uit deze algemene voorwaarden nakomt.

Deze navolgende bepalingen ofwel inschrijfbepalingen zijn specifiek van toepassing indien het betreft werkzaamheden zoals gedefinieerd in artikel 1 lid 3, tenzij anders is vermeld in deze algemene voorwaarden.

Instroomtoetsgeld(en):

3. a. Indien er een voorwaarde van een toets is gesteld als toelatingscriteria dient de opdrachtgever die wenst dat een deelnemer aan een open ofwel gesloten cursus gaat deelnemen instroomgeld(en) te voldoen, tenzij schriftelijk anders is vermeld door opdrachtnemer.

Open cursus

1. a. Bij de open cursus dient de voldoening zonder korting - tenzij er anders schriftelijk wordt vermeld door opdrachtnemer- of schuldverrekening hiervan te geschieden door de opdrachtgever na het aanmelden van deelnemer en wel tot uiterlijk 5 dagen voor het opmaken van bovengenoemde toets door overschrijving naar of storting op één van de op de factuur vermelde bank- of girorekeningen, dan wel middels betaling ten kantore van Aqua Terra Investment & Consultants NV
- b. Indien opdrachtgever niet uiterlijk 5 dagen voor het opmaken van bovengenoemde toets heeft voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten

van opdrachtnemer, vanaf de vervaldag opdrachtgever een rente van 2% per maand over het factuurbedrag, waarbij een deel van de maand wordt gehouden voor een volle maand, in rekening te brengen tot de datum der algehele voldoening.

Gesloten cursus

2. a. Bij de gesloten cursus dient de betaling plaats te vinden door de opdrachtgever zonder enige korting of schuldverrekening op de factuurdatum- dit is minimaal 2 dagen voor het afleggen van bovengenoemde toets- door overschrijving naar of storting op één van de op de factuur vermelde bank- of girorekeningen, dan wel middels betaling ten kantore van Aqua Terra Investment & Consultants NV.
- b. Indien opdrachtgever niet op de factuurdatum voornoemd heeft voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van opdrachtnemer, vanaf de vervaldag opdrachtgever een rente van 2% per maand over het factuurbedrag, waarbij een deel van de maand wordt gehouden voor een volle maand, in rekening te brengen tot de datum der algehele voldoening.
- b. Indien de deelnemer die aan een open ofwel gesloten cursus wenst te gaan deelnemen op grond van de toets niet wordt toegelaten tot deelname aan de cursus of niet wordt toegelaten tot deelname aan de cursus waarvoor hij zich ofwel de opdrachtgever hem heeft aangemeld kan de opdrachtgever de instroomtoetsgeld(en) niet terugvorderen, aangezien de instroomtoetsgeld(en) bedoeld is/zijn als dekking van de kosten voor het afleggen van de toets (inclusief het afhuren van de zaal). De instroomgelden kunnen op geen enkele grond worden teruggevorderd na het afleggen van de toets
- c. Bij betaling middels overschrijving is de op de bank/giroafschriften van opdrachtnemer aangegeven valutadatum bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt.
- d. Indien de deelnemer niet meer wenst deel te nemen aan de toets dan kan hij uiterlijk 6 dagen voor het afleggen van de toets dit schriftelijk doorgeven aan de opdrachtgever ("dit is de annuleringsdatum toets") en heeft hij/zij recht tot terugbetaling van de toets. Na deze datum kan er geen terugbetaling worden teruggevorderd. Datum van ontvangst door de opdrachtgever geldt als annuleringsdatum toets.
- e. Indien (tijdige) betaling achterwege blijft is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten. Het voornoemde houdt aldus o.a ook in dat deelnemer de toelating tot bovengenoemde toets kan worden geweigerd ofwel bij een gesloten cursus bovengenoemde toets kan worden opgeschort, dit onverminderd het recht van de opdrachtnemer alsnog gehele of gedeeltelijke betaling van het verschuldigde bedrag te vorderen.

Totstandkoming overeenkomst en ontbinding van rechtswege.

4. De overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever komt tot stand:
 - a. indien het betreft open cursussen: door de inschrijving. De inschrijving vindt plaats door het insturen en de schriftelijke ontvangstbevestiging van de opdrachtnemer van de ingevuld en ondertekend inschrijfformulier ;
 - b. indien het betreft gesloten cursussen, door een schriftelijke accordering door opdrachtgever van de door opdrachtnemer uitgebrachte en getekende offerte. Is er bij gesloten cursus geen getekende offerte uitgebracht door opdrachtnemer dan komt de overeenkomst tot

stand door schriftelijke bevestiging van opdrachtgever en/of opdrachtnemer van een opdracht.

- c. Bij het niet doorstaan van de toets ofwel niet met goed gevolg afronden van de toets (5,5 of meer is met goed gevolg afronden van de instroomtoets tenzij de docent een andere normering bepaalt dan geldt deze nieuwe normering) zal de overeenkomst van opdracht van rechtswege worden ontbonden en zal de deelnamekosten- met uitzondering van de instroomtoetsgeld- terug worden betaald.

Offerte

5. Alle offertes van de opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders bepaald. Offertes geven, tenzij schriftelijk anders wordt bepaald steeds louter een indicatie van het in rekening te brengen deelname kosten, zulks naar de schatting van onder ander de te besteden tijd.

Deelnamekosten (hieronder is ook te verstaan cursusprijzen ofwel cursugelden):

6. a. Tenzij schriftelijk anders vermeld zijn de deelnamekosten, van een open cursus inclusief omzetbelasting, terwijl de deelnamekosten van een gesloten cursus zijn exclusief omzetbelasting of andere (van overheidswege ingestelde) belastingen, heffingen, boetes en rechten..
- b. De deelnamekosten zijn niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Er is ten allen tijde sprake van een inspanningsverplichting en nimmer sprake van een resultaatsverplichting.
- c. De deelnamekosten zijn verschuldigd op het moment van de totstandkoming van de overeenkomst., tenzij in deze algemene voorwaarden anders is bepaald.

Wijze van Betaling open en gesloten cursussen en rentekosten

7. a. Opdrachtnemer brengt de deelnamekosten die betrekking hebben op een open en gesloten cursus in rekening door middel van een factuur.
- b. Betaling van de deelnamekosten voor een open en gesloten cursus dienen in beginsel te geschieden zonder enig korting - tenzij er anders wordt vermeld door opdrachtnemer- of schuldverrekening op de factuurdatum tenzij schriftelijk anders wordt bepaald met betrekking tot de cursusgelden.
- c. Bij betaling middels overschrijving is de op de bank/giroafschriften van opdrachtnemer aangegeven valutadatum bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt.
- d. Indien opdrachtgever niet op de factuurdatum heeft voldaan zoals hierboven bepaald in voornoemde lid of indien schriftelijk anders is bepaald niet binnen de overeengekomen termijn is voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van de opdrachtnemer, vanaf de vervaldag opdrachtgever een rente van 2% per maand over het openstaande bedrag, waarbij een deel van de maand wordt gehouden voor een volle maand, in rekening te brengen tot de datum der algehele voldoening.
- e. Indien (tijdige) betaling achterwege blijft is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten. Het voornoemde houdt aldus o.a ook in dat deelnemer de toelating tot de open cursus kan worden geweigerd ofwel de gesloten cursus kan worden opgeschort, dit onverminderd het recht van de opdrachtnemer alsnog gehele of gedeeltelijke betaling van het verschuldigde bedrag te vorderen.

Voortijdig en tussentijdse annuleren van open cursussen

A. Door de opdrachtgever

8. a. De opdrachtgever heeft het recht deelname aan een open cursus voortijdig te annuleren.
- b. Deze annulering dient schriftelijk te geschieden.
- c. Bij schriftelijke annulering door de opdrachtgever van de deelname aan een open cursus geldt, tenzij anders wordt vermeld het volgende:
 1. indien de annulering plaatsvindt uiterlijk 21 dagen voor de door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de open cursus kan de opdrachtgever de cursus kosteloos annuleren en mocht hij/zij zijn deelnamekosten hebben voldaan dan zal hij/zij het volledig bedrag terugbetaald krijgen. Indien er cursusmateriaal reeds is afgegeven zal het volledig bedrag slechts worden uitbetaald op moment dat het cursusmateriaal ofwel syllabi/syllabus naar het oordeel van de opdrachtnemer in goede staat terug is ontvangen van de opdrachtgever.
 2. indien de annulering plaatsvindt uiterlijk 14 dagen voor de door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de open cursus bedragen de annuleringskosten 50% van deelnamekosten.
 3. indien de annulering plaatsvindt binnen 10 dagen voor de door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de open cursus bedragen de annuleringskosten 100% van deelnamekosten.
- d. Bij tussentijdse annulering (dit is dus gedurende de cursus) zal door de opdrachtnemer geen restitutie van de deelnamekosten plaatsvinden.
- e. Datum van ontvangst door de opdrachtgever van de annulering geldt als annuleringsdatum.

B. Door opdrachtnemer

- a. Bij onvoldoende deelname -uitsluitend ter beoordeling van opdrachtnemer- ofwel bij andere onvoorziene omstandigheden kunnen de open cursussen worden geannuleerd. De deelnamekosten zullen in dit geval in zijn geheel worden gerestitueerd. De opdrachtnemer zal geen schadevergoeding betalen.
- b. Tevens kan de opdrachtnemer een open cursus uitstellen tot een andere datum, indien daartoe voldoende reden aanwezig zijn.
- c. Mocht de aanvangsdatum 2 maanden zijn verschoven na de in eerste instantie geplande aanvangsdatum dan is de opdrachtgever gerechtigd de open cursus te annuleren en heeft de opdrachtgever recht op de restitutie van de deelnamekosten in zijn geheel, indien de annulering plaatsvindt binnen 2 dagen nadat de verschuiving schriftelijk is medegedeeld en indien er cursusmateriaal zijn afgegeven-de cursusmateriaal ofwel syllabi/syllabus in goede staat- zulks naar beoordeling van de opdrachtnemer- zijn teruggebracht binnen de hierbovengenoemde termijn van 2 dagen. Mocht het hierbovengenoemde cursusmateriaal niet in goede staat zijn teruggebracht dan zal slechts dat gedeelte van de deelnamekosten die geen betrekking heeft op het cursusmateriaal worden gerestitueerd. De opdrachtnemer zal geen schadevergoeding betalen.

C. Cursusmateriaal en annulering

Cursusmateriaal ofwel het eventueel verstrekte syllabi mogen door de deelnemer behouden worden- indien er een (gedeelte) van een bedrag voor de cursus door de opdrachtnemer niet terug is betaald bij annulering- onder

voorwaarde dat hij/zij of de opdrachtgever het materiaal niet verveelvoudigd of niet voor gebruik geeft aan derden.

Voortijdig en tussentijds annulering van een gesloten cursus

A. Door opdrachtgever

9. a. De opdrachtgever heeft het recht deelname aan een gesloten cursus, of de opdracht voor een gesloten cursus te annuleren.
- b. Deze annulering dient schriftelijk te geschieden.
- c. Bij annulering door de opdrachtgever van de opdracht tot en met 21 dagen voor de door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de gesloten cursus heeft opdrachtnemer recht op een compensatie voor de gemaakte kosten waaronder begrepen het cursusmateriaal. In dit laatste geval hoeft het cursusmateriaal niet geretourneerd te worden
- d. Bij annulering korter dan 21 dagen voor door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de gesloten cursus is de opdrachtgever verplicht 100% van deelnamekosten - die in rekening zou worden gebracht- te vergoeden. Het cursusmateriaal hoeft in dit geval niet geretourneerd te worden.
- e. Bij tussentijdse annulering zal door de opdrachtnemer geen restitutie van de deelnamekosten plaatsvinden.

B. Door opdrachtnemer

Bij onvoorziene omstandigheden kan de opdrachtnemer de gesloten cursus annuleren of de door opdrachtnemer geplande aanvangsdatum van de cursus uitstellen tot een andere datum.. De opdrachtnemer zal geen schadevergoeding betalen.

Verschuiven examendatum

10. a. De opdrachtnemer is om moverende redenen gerechtigd een ingeplande examen ofwel (instroom) toets te verschuiven naar een andere datum.
- b. Deze verschuiving dient door opdrachtnemer schriftelijk te geschieden.
- c. De opdrachtnemer zal in bovengenoemde geval geen schadevergoeding betalen.

Weigering toegang

11. a. De opdrachtnemer heeft om moverende reden altijd het recht vóór de door opdrachtnemer ingeplande aanvangsdatum om een deelnemer te weigeren, in welk geval de opdrachtgever recht heeft tot volledige restitutie van zijn deelnamekosten, tenzij er cursusmateriaal is afgegeven. Indien er een cursusmateriaal is afgegeven dient dit naar het oordeel van de opdrachtnemer in goede staat te zijn ontvangen wil de deelnemer tevens dit bedrag die betrekking heeft hierop uitgekeerd krijgen
- b. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een deelnemer de toegang tot een cursus te ontzeggen, wanneer deze een gedrag vertoont dat een duidelijke negatieve invloed heeft op de leerproces van de overige deelnemers. Opdrachtnemer zal dan contact opnemen met opdrachtgever als de deelnemer zodanig in gebreke blijft dat uitsluiting van deelname dreigt, uiteraard pas nadat dit met deelnemer is besproken. Opdrachtnemer zal geen restitutie betalen van de deelnamekosten.

Vervanging docent bij open of gesloten cursussen

12. De opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd een docent te vervangen door een andere docent in geval van o.a ziekte ofwel om andere redenen.

Het missen van lessen

13. a. Bij deelname aan een open ofwel een gesloten cursus is het niet mogelijk om gemiste lessen in te halen danwel de deelnamekosten terug te vorderen in verband met gemiste lessen.
- b. Mocht de deelnemer driemaal niet aanwezig zijn, dan zal opdrachtnemer de opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

Afronding open ofwel gesloten cursus

14. a. De deelnemer dient 80% of meer aanwezig te zijn in de cursus indien de deelnemer enig certificaat wenst te verkrijgen. Daarnaast dient de deelnemer aan de afrondingsvereisten zoals vermeld in de laatst verschenen studiegids te voldoen.
- b. Indien er sprake is van een examenzitting ofwel een toets dient de deelnemer tenminste 5,5 te behalen tenzij in de studiegids voornoemd een andere type normering wordt aangegeven.
- c. Zoals in de studiegids is bepaald bestaat er de mogelijkheid om een certificaat of een certificaat van deelname te verkrijgen. De verdere voorwaarden staan in de studiegids voornoemd vermeld.
- d. Mocht een opdrachtgever zich met de resultaten van de toetsen waaronder begrepen examens ofwel bepaalde "opdrachten zoals genoemd in de studiegids voornoemd uitvoeren" niet kunnen vinden dan dient hij conform de klachtenregeling een klacht in te dienen bij opdrachtnemer, over welke klacht beslist zal worden door de directeur van Aqua Terra Investment & Consultants, zoals hieronder bepaald.

Klachtenregeling

15. 1. Een opdrachtgever dient binnen een termijn van 7 dagen na het bekendmaken van de resultaten van de afgelegde examens cq toets schriftelijk en gemotiveerd een klacht in te dienen bij opdrachtnemer. De bewijslast ten aanzien van al dan niet tijdig een klacht hebben ingediend ligt bij de opdrachtgever.
2. Bij een klacht gedaan na deze termijn vervalt elke aanspraak ten aanzien van de opdrachtnemer.
3. Een klacht die betrekking heeft op een open ofwel een gesloten cursus zal slechts in behandeling worden genomen indien de deelnemer voor 80% of meer aan de open ofwel gesloten cursus heeft deelgenomen.
4. Ingeval de klacht met betrekking tot de open ofwel gesloten cursus gegrond wordt verklaard zal de opdrachtnemer bepalen in welke vorm zij de opdrachtgever kan tegemoetkomen.

Uitvoeren werkzaamheden

16. a. Opdrachtnemer zal zowel de open en gesloten cursussen naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eis van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een 'inspanningsverplichting', omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.
- b. Indien en voor zover een goede uitvoering van de cursussen dit vereisen, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde (onderdelen van) cursussen uit te laten voeren door derden. Hetgeen bepaald is in voorgaande lid is ook ingeval van een derde ook van toepassing.
- c. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden.

17. a. Al het cursusmateriaal is door Aqua Terra Investment & Consultants en de respectievelijke auteurs met zorg en naar beste kunnen samengesteld. Evenwel kan de juistheid en volledigheid van het cursusmateriaal niet door Aqua Terra Investment & Consultants NV worden gegarandeerd. Aqua Terra Investment & Consultants aanvaardt dan ook geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard dan ook, welke het directe of indirecte gevolg is van handelingen en/of beslissingen die gebaseerd zijn op bedoelde informatie.
- b. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkoming van derden.
- c. Het cursusmateriaal mag onder geen enkele voorwaarden worden verveelvoudigd.

Korting

18. a. Indien er een korting is gegeven bij een bepaalde aanbieding voor een cursus dan zal deze korting slechts geldig zijn voor de periode waarin de aanbieding geldig is.
- b. Na het inschrijven heeft de cursist slechts de mogelijkheid om 1 keer niet mee te doen aan een cursus waarop de aanbieding wordt aangeboden- die door de opdrachtnemer is ingepland om te starten. Daarna vervalt het recht op de korting.
- c. Indien een cursus wordt ingepland en iemand heeft zich voor een cursus ingeschreven waarop een korting van toepassing is en tot 2 maal toe niet voldoende deelnemers verschijnen voor die cursus dan zal de korting komen te vervallen.

Deze navolgende bepalingen zijn van specifiek van toepassing indien het betreft andere werkzaamheden zoals gedefinieerd in artikel 1 lid 8, tenzij anders is vermeld in deze algemene voorwaarden.

Toestandkoming overeenkomst schriftelijk of mondeling en meerdere werkzaamheden

19. Opdrachten en wijzigingen daarvan of daarin kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden verstrekt. Opdrachtnemer is gerechtigd om meer werkzaamheden te verrichten en aan opdrachtgever in rekening te brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien deze meerdere werkzaamheden eenduidig in het belang zijn van opdrachtgever en/of voor een zo goed mogelijke uitvoering van de opdracht in redelijkheid gewenst moeten worden geoordeeld. Van zulke meerdere werkzaamheden wordt opdrachtgever door opdrachtnemer zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld onder opgave van aard en omvang van die meerdere werkzaamheden, tenzij dit laatste niet kan worden bepaald.

Offertes

20. Alle offertes van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij anders wordt vermeld. Offertes geven steeds louter een indicatie van het in rekening te brengen honorarium, zulks naar de schatting van de te besteden tijd.
21. a. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- b. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter



- beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voorzover uit de aard der opdracht niet anders voortvloeit.
- c. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in dit artikel genoemde verplichting heeft voldaan.
 - d. Opdrachtnemer zal het recht van retentie hebben met betrekking tot alle door haar geproduceerde bescheiden en gegevens.
- 22 a. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door opdrachtnemer. Dit geldt ook in die gevallen, waar het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van opdrachtgever is, dat een aan het kantoor verstrekte opdracht, door een bepaalde medewerker van het kantoor uitgevoerd zal worden. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht uitgevoerd wordt.
- b. Indien Opdrachtnemer derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met opdrachtgever overeenstemming te hebben bereikt. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op opdrachtgever.
 - c. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden.
 - d. Opdrachtnemer is door opdrachtgever gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens opdrachtgever te aanvaarden.
- 23 a. Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
- b. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
- 24 a. Het honorarium is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht. Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Er is te allen tijde sprake van een inspanningsverplichting en nimmer van een resultaatsverplichting, tenzij uitdrukkelijk opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- b. Opdrachtnemer stelt periodiek gespecificeerde declaraties op met betrekking tot de in de betreffende periode verrichte werkzaamheden.
 - c. Opdrachtnemer is niet gehouden tot verdere specificatie van haar declaratie dan: de aard van de werkzaamheden en de periode waarin de werkzaamheden zijn verricht.
 - d. Door opdrachtnemer in redelijkheid gemaakte kosten, die wegens noodzakelijk geachte inschakeling van derden daaronder begrepen, kunnen afzonderlijk als verschotten cq. miscellaneous aan opdrachtgever in rekening worden gebracht. Onder voornoemde kosten is ook te verstaan kantoorkosten (telephone-, fax-, internet- en fotokopiekosten). Deze kantoorkosten bedragen 6% van ieder Naf 1000,- of een gedeelte van Naf 1000,- die gefactureerd zal worden.
- e. Over alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting of andere van overheidswege ingestelde belastingen of afdrachten afzonderlijk in rekening gebracht.
 - f. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- 25 a. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om aan de opdrachtgever voorschotten in rekening te brengen en/of een depotbedrag als vast voorschot te vragen en wel in de door opdrachtnemer gewenste vorm voor de betaling van de openstaande en of toekomstige declaraties van opdrachtnemer.
- b. De (verdere) uitvoering van de opdracht kan door opdrachtnemer worden opgeschort totdat het gevraagde voorschot is betaald of door opdrachtnemer gewenste zekerheid is gesteld. Betaalde voorschotten worden bij periodieke declaraties verrekend.
 - c. Verstrekte zekerheden worden bij het einde van de opdracht vrijgegeven zodra alle openstaande declaraties van opdrachtnemer jegens opdrachtgever zijn voldaan.
- 26 a. Betaling van een factuur dient zonder enige korting of schuldverrekening te geschieden op de factuurdatum, tenzij anders wordt overeengekomen. Indien anders wordt overeengekomen dient de betaling te geschieden binnen 8 dagen na factuurdatum door overschrijving naar of storting op één van de op de factuur vermelde bank- of girorekeningen, dan wel middels betaling ten kantore van Aqua Terra Investment & Consultants NV.
- b. Indien opdrachtgever niet op de factuurdatum ofwel indien anders wordt overeengekomen niet binnen de onder 26a genoemde termijn van 8 dagen heeft voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van opdrachtnemer, vanaf de vervaldag opdrachtgever een rente van 2% per maand over het factuurbedrag, waarbij een deel van de maand wordt gehouden voor een volle maand, in rekening te brengen tot de datum der algehele voldoening.
 - c. Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Reclame

- 27 a. Een reclame ten aanzien van bepaalde werkzaamheden schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- b. Reclames ten aanzien van het bedrag der declaratie dienen op straffe van verval van het recht van reclame binnen 8 dagen na verzending van de declaratie aan opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden.
 - c. Reclame ten aanzien van de omvang/kwaliteit/tijdigheid van bepaalde werkzaamheden dienen op straffe van verval van het recht van reclame te geschieden binnen 8 dagen na de dag waarop de klacht aan opdrachtgever bekend is geworden, respectievelijk bekend had moeten zijn en wel schriftelijk onder duidelijke opgave van de klacht.
 - d. Ingeval van gerechtvaardigde reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen het kosteloos verbeteren



of opnieuw verrichten van de terecht afgekeurde werkzaamheden.

- 28 a. Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
- b. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
- c. De overeenkomst kan,- tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is- door opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 6:265 BW.
29. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn te allen tijde gerechtigd een opdracht op te zeggen, van welke opzegging schriftelijk mededeling moet worden gedaan aan de wederpartij. Ingeval van tussentijdse opzegging door opdrachtgever van opdrachten waarvan de werkzaamheden reeds zijn aangevangen is opdrachtnemer gerechtigd het aantal bestede uren in rekening te brengen.
- Algemeen**
De navolgende bepalingen zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdrachten ongeacht of het betreft werkzaamheden ofwel andere werkzaamheden
30. a. Opdrachtnemer is gerechtigd om, indien opdrachtgever bij betaling niet vermeldt op welke rekening(-en) deze betaling betrekking heeft, de betaling af te boeken op de oudste openstaande rekening(-en).
- b. Betaling van een op een bepaalde factuur toe te rekenen geldsom strekt in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente (BW artikel 6: 44 lid 1).
- c. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.
31. Voor rekening van opdrachtgever komen voorts alle door opdrachtnemer te maken redelijke kosten ter verkrijging van voldoening van zijn rekening, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke.
- Opdrachtnemer is gerechtigd om voor iedere door hem aan opdrachtgever verzuurde aanmaning het bedrag van NAf 25,- in rekening te brengen.
 - Zolang opdrachtnemer zelf met invordering bezig is, bedragen de buitengerechtelijke kosten 5% van de vordering, met een minimum van NAf 25,-.
 - Indien opdrachtnemer derden voor de invordering inschakelt bedragen de buitengerechtelijke kosten tenminste 15% van de vorderingen, met een minimum van NAf 100,-
- Voorzover opdrachtnemer gehouden is tot betaling van omzetbelasting of andere van overheidswege ingestelde belastingen of afdrachten over de invorderingskosten, worden voormelde invorderingskosten daarmee verhoogd.
32. Door het enkele feit van achterstand in betaling door opdrachtgever zijn, ondanks enig andersluidend beding, door de enkele sommatie van opdrachtnemer tot algehele betaling ook alle overige door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen ineens opeisbaar.
- 33 a. Opdrachtnemer zal in geen geval verder aansprakelijk zijn of tot hogere bedragen aansprakelijk zijn-tenzij in deze algemene voorwaarden aansprakelijkheid helemaal is uitgesloten- voor de door opdrachtgever geleden directe schade, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van opdracht tot éénmaal het bedrag van honorarium dat opdrachtnemer betreffende de onjuist door haar verrichte werkzaamheden in rekening heeft gebracht of dat zij daarvoor in rekening zou hebben mogen brengen over de periode gedurende welke de werkzaamheden zijn verricht, met dien verstande dat die periode beperkt blijft tot de laatste maand (1 maand) indien bedoelde werkzaamheden gedurende een langere periode zijn verricht.. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt doordat opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- b. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de onderneming van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.
- c. Opdrachtnemer heeft ten allen tijde het recht, indien en voorzover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.
- e. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
34. Een tekortkoming van opdrachtnemer in de nakoming van de overeenkomst kan opdrachtnemer niet worden toegerekend, indien zij niet is te wijten aan haar schuld, noch krachtens wet, overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
- Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan:
- De omstandigheid dat een prestatie die van belang is in verband met de door opdrachtnemer zelf te leveren prestatie, niet of niet tijdig of behoorlijk wordt geleverd;
 - Stakingen;
 - Overheidsmaatregelen die opdrachtnemer verhinderen haar verplichtingen tijdig dan wel deugdelijk na te komen;
 - Bovenmatig ziekte verzuim.
- Indien de nakoming van de overeenkomst door opdrachtnemer wegens overmacht langer dan een maand



wordt verhoogd-tenzij in deze algemene voorwaarden anders is bepaald- is ieder der partijen, onder uitsluiting van verdere rechten, bevoegd de overeenkomst te beëindigen, zonder dat opdrachtnemer tot enige vergoeding van schade door opdrachtgever of derden gehouden zal zijn.

35. Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer in ieder geval na een jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan deze rechten en bevoegdheden.
36. Op rechtsverhouding tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands Antilliaanse recht van toepassing.