



ALGEMENE VOORWAARDEN

van Aqua Terra Investment & Consultants N.V.,
gedeponeerd ter griffie van het Gerecht in Eerste Aanleg te Curaçao
op 24 januari 2012 onder nummer 184 van 2012

Deze algemene voorwaarden zijn ter vervanging van de algemene voorwaarden die ter griffie
voornoemd op respectievelijk 6 juli 2010 en 14 juli 2006 onder respectievelijk nummer 85 van 2010 en
18 van 2006 zijn gedeponeerd.

Definities

1. In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtgever:** de partij die de opdracht geeft ofwel die middels een inschrijvingsformulier te kennen geeft dat hij/zij of een andere persoon wenst deel te nemen aan een cursus. .
2. **Opdrachtnemer:** de te Curaçao gevestigde naamloze vennootschap Aqua Terra Investment & Consultants NV;
3. **Werkzaamheden :** alle door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden die verband houden met het verzorgen van cursussen cq workshops die betrekking hebben op het verbeteren of upgraden van kennis van de werknemer cq deelnemer op verschillende gebieden.
4. **Opdracht:** de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst -met indien van toepassing al de daarop betrekking hebbende documenten en bijlagen- waarin wordt afgesproken dat opdrachtnemer werkzaamheden van bepaalde aard zal verrichten.
5. **Deelnemer:** degene die wenst deel te nemen aan een open cursus ofwel degene die deelneemt aan een open ofwel gesloten cursus.
6. **Open cursussen:** alle cursussen waaraan iedereen kan deelnemen of waarvan iedereen gebruik kan maken die voldoet aan de door opdrachtnemer gestelde toelatingscriteria, ongeacht waar deze deelnemer werkt. Voor het aanmelden voor een open cursus is opdrachtgever verplicht een inschrijfformulier in te vullen en te ondertekenen en dient de deelnemer-indien een toets als een toelatingscriteria wordt gesteld-deze toets met goed gevolg af te ronden.
7. **Gesloten cursussen:** alle cursussen die georganiseerd worden voor medewerkers van een organisatie cq bedrijven of van een beperkt met name genoemde organisaties cq bedrijven. Het programma van de gesloten cursus wordt in nauwe samenwerking en overleg met opdrachtgever samengesteld, tenzij anders wordt overeengekomen.
8. **Andere werkzaamheden:** werkzaamheden die **geen** verband houden met het verzorgen van cursussen cq workshops die betrekking hebben op het verbeteren of upgraden van kennis van de werknemer cq deelnemer op verschillende gebieden. Hieronder is oa-doch niet beperkt- te verstaan het geven van juridisch advies.
9. **Schriftelijk:** per brief, per fax of per email.
10. **Deelnamekosten:** alle bedragen die voldaan dienen te worden om aan de open ofwel gesloten cursus deel te nemen, waaronder begrepen doch niet beperkt, cursusprijzen ofwel cursusgelden, instroomtoetsgelden en indien het betreft een gesloten cursus, coursedesign kosten, indien van toepassing.
11. **Het honorarium:** het (uur)tarief dat voldaan dient te worden bij andere werkzaamheden- dit (uur)tarief is afhankelijk van de type werkzaamheden..

12. **Instroomtoetsgeld(en):** de gelden die voldaan dienen te worden, indien een deelnemer een toets dient te doorstaan of indien een opdrachtgever een deelnemer aanmeldt voor een open ofwel gesloten cursus en er een toets gedaan dient te worden voordat een deelnemer kan participeren aan de cursus.

13. **Dagen:** Kalenderdagen

Toepasselijkheid

2. a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende de door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever verrichte of te verrichten werkzaamheden of andere werkzaamheden, daaronder begrepen een door opdrachtnemer aan opdrachtgever gedaan aanbod tot het verrichten van werkzaamheden of andere werkzaamheden. Afwijkingen van deze voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien die afwijkingen schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de zijde van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- b. Voorzover opdrachtgever niet de deelnemer zelf is, is opdrachtgever gehouden ervoor in te staan dat de deelnemer de verplichtingen uit deze algemene voorwaarden nakomt.

Deze navolgende bepalingen ofwel inschrijfbepalingen zijn specifiek van toepassing indien het betreft werkzaamheden zoals gedefinieerd in artikel 1 lid 3, tenzij anders is vermeld in deze algemene voorwaarden.

Instroomtoetsgeld(en):

3. a. Indien er een voorwaarde van een toets is gesteld als toelatingscriteria dient de opdrachtgever die wenst dat een deelnemer aan een open ofwel gesloten cursus gaat deelnemen instroomgeld(en) te voldoen, tenzij schriftelijk anders is vermeld door opdrachtnemer.

Open cursus

1. a. Bij de open cursus dient de voldoening zonder korting - tenzij er anders schriftelijk wordt vermeld door opdrachtnemer- of schuldverrekening hiervan te geschieden door de opdrachtgever na het aanmelden van deelnemer en wel tot uiterlijk 5 dagen voor het opmaken van bovengenoemde toets door overschrijving naar of storting op één van de op de factuur vermelde bank- of girorekeningen, dan wel middels betaling ten kantore van Aqua Terra Investment & Consultants NV
- b. Indien opdrachtgever niet uiterlijk 5 dagen voor het opmaken van bovengenoemde toets heeft voldaan, is opdrachtnemer gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten